

Determinar prioridades de trabajo personal para el desarrollo profesional

A continuación encontrarás una lista de aspectos o dimensiones para el desarrollo profesional. Revisa la lista y posteriormente asigna una prioridad, donde 1 es el más importante a trabajar, y 10 sería el menos urgente donde ya se tiene un avance. Responde las preguntas finales.

Aspecto	Prioridad personal
Proyecto de vida / identificación de sentido y propósito	
Desarrollo de hábitos de trabajo	
Definición de estilo de productividad personal	
Administración del tiempo y estrategias para elevar la organización personal	
Negociación con jefes, colegas y subordinados	
Administración y organización de proyectos (definición de objetivos y metas, construcción de indicadores, planeación de tareas y actividades)	
Relaciones públicas y conexión social (mantenimiento y ampliación de networking)	
Autocuidado (salud, alimentación, sueño, etc.) / Descanso y tiempo libre (identificación y aprovechamiento de hobbies para combatir el efecto nocivo del estrés)	
Equilibrio personal - laboral - familiar	
Habilidades específicas (liderazgo, comunicación, etc.)	

Preguntas de reflexión:

A partir de los elementos revisados, ¿qué aspectos consideras que no han sido explorados previamente por tu reflexión?

A partir de los elementos revisados, ¿qué aspectos consideras que representan un adecuado avance en tu desarrollo profesional?

A partir de los elementos revisados, ¿qué aspectos consideras que deben ser inmediatamente atendidos por ti?

¿Cuál será tu siguiente paso para continuar tu desarrollo profesional?